



SERVICE Above Self

V e d t e k t e r for Drammen Syd-Vest Rotary Klubb

+++++

§ 1. Klubbens ledelse

Årsmøte og vanlig klubbmøte er klubbens høyeste organer. Styret leder klubbens virksomhet. Presidenten leder klubbens og styrets møter. Dersom presidenten har forfall, overtar visepresidenten disse funksjoner. Dersom også visepresidenten har forfall overtas presidentens funksjoner blant de øvrige styremedlemmer i denne rekkefølge:

1. Sist avgåtte president.
2. Sekretær.
3. Øvrige styremedlemmer etter ansiennitet (flest medlemskapsår)

§ 2. Årsmøte - klubbmøte

Årsmøtet skal behandle forrige klubbårs årsmelding og regnskap og avholdes innen 15. september.

Klubbmøte holdes hver tirsdag kl. 18.30 med mindre denne dag faller på en lovbestemt helligdag. Styret kan i tillegg avlyse inntil 4 møter i et Rotary-år. Varsel om endring eller sløyfing av ordinære klubbmøter skal gis alle klubbens medlemmer. Ordinært møtested er Rica Park Hotel, Drammen.

Ethvert møte i klubben er beslutningsdyktig når minst en tredel av medlemmene er til stede. Avstemninger skal foregå ved å vise stemmetegn, unntatt ved valg til styre i henhold til vedtektenes § 7. Styret kan bestemme at et vedtak skal avgjøres ved skriftlig stemmegivning eller dersom 2/3 av de fremmøtte forlanger dette. Vedtak fattes med alminnelig flertall, hvis ikke annet er bestemt i vedtektene.

§ 3. Valg av styre og andre tillitsvalgt

Valg av styre for neste klubbår avholdes på ordinært klubbmøte innen 30. november.

Styret, som velges etter reglene i vedtektenes § 7, består av:

- President
- Innkommende president, som også er visepresident.
- 5 styremedlemmer.
- Sist avgåtte president.

Styret velger selv sekretær og kasserer. Disse velges blant styrets medlemmer. Dersom ett eller flere styremedlemmer forlater klubben i løpet av Rotary-året, kan styret med medlemmenes samtykke erstatte de utgåtte blant klubbens øvrige medlemmer.

Styret sammenkalles av presidenten så ofte man finner det nødvendig, dog minst 4 ganger i løpet av klubbåret. Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av styrets medlemmer er til stede. Ved votering og stemmelikhet har presidenten dobbeltstemme. Særlig viktige saker forelegges medlemmene til avgjørelse.

§ 4. Styremedlemmenes plikter

Presidenten leder klubbens møter og utfører slike oppgaver som naturlig hører til vervet, som å sette mål og retning for klubbaktivitetene, sammensetning av komiteene og oppnevning av komitéledere.

Innkommende president/visepresident skal forberede seg for sitt presidentår og ellers utføre slike oppgaver som pålegges av president og styre. I presidentens fravær leder visepresidenten klubbens møter.

Sekretæren skal ha full oversikt over og sørge for at klubbens eksterne forpliktelser, som rapporter om medlemskap og innbetalinger til Rotarys internasjonale organer og til Distrikt 2310 overholdes. Sekretæren sørger også for møteinnkallinger til, og referater fra, medlems- og styremøter og utfører ellers de oppgaver som pålegges av klubbens president og styre.

Kassereren plikter å ta vare på alle midler, gjøre regnskap for disse hvert år overfor klubben og for øvrig til enhver tid etter anmodning fra styret. Videre skal kassereren utføre slike plikter som hører inn under kassererfunksjonen.

Dersom klubben har oppnevnt en *seremonimester*, skal denne sørge for at rotaryverdier og formelle forhold ivaretas ved opptak av nye medlemmer og andre formelle anledninger, og for øvrig utføre de oppgaver som pålegges av klubbens president og styre.

§ 5. Komiteer

Rotarys fire tjenesteområder utgjør det filosofiske og praktiske rammeverk for klubbens arbeid. Tjenesteområdene er *Klubbtjeneste*, *Yrkestjeneste*, *Samfunnstjeneste* og *Internasjonal tjeneste*. Klubben skal være aktiv innen hvert av disse tjenesteområdene.

Klubben skal ha fem faste hovedkomiteer:

- Administrasjonskomité
- Medlemskomité
- Kommunikasjonskomité
- Service- og prosjektkomité
- TRF-komité (The Rotary Foundation)

Klubbens styre kan ved behov oppnevne ytterligere komiteer.

Hovedkomiteene kan opprette underkomiteer/utvalg etter behov.

Presidenten er ex officio medlem av alle komiteer, og har som sådan samme rettigheter som de øvrige komitémedlemmer.

Komiteene skal arbeide med oppgaver som pålegges av president og styre, oppgaver som følger av lover og vedtekter, og skal selv ta initiativ til tiltak som ligger innenfor den enkelte komités område.

Eksterne tiltak og tiltak som forplikter klubben skal avklares med president og eventuelt styrebehandles.

Komiteenes ledere skal ha minst ett års tidligere erfaring som medlem av samme komité.

§ 6. Komiteenes arbeidsoppgaver

Komiteenes arbeidsoppgaver er:

a) Administrasjonskomiteen

Denne komité har ansvaret for:

- Registrering
- Fremmøte
- Program
- Plassering av gjester
- RYLA (Rotarys ledelsesseminar for ungdom)
- Internasjonale vennskapsklubber
- 3-årsplaner

b) Kommunikasjonskomiteen

Denne komité har ansvaret for:

- Referater
- Internt blad (månedsbrev)
- Rotary Norden
- Rotaryskolen
- Intercity arbeid
- Info om interne og eksterne prosjekter, nasjonalt og internasjonalt
- 3-årsplaner

c) Medlemskomiteen

Denne komité har ansvaret for:

- Medlemsutvikling – nye medlemmer
- Medlemsbevaring
- Klassifikasjon
- Fadderoppgaver
- Integrasjon av innvandrere
- Transport av eldre klubbmedlemmer
- Medlemmer fra internasjonale miljøer
- 3-årsplaner

d) Service-prosjektkomiteen

Denne komité har ansvaret for:

- Kameratskapsarbeid
- Møteforberedelser
- Yrkesveiledning
- Funksjonshemmede i arbeidslivet
- Innvandrere
- Mentor program
- Humanitære program, lokale – nasjonale og internasjonale
- 3-årsplaner

e) TRF (The Rotary Foundation) komiteen

Denne komité har ansvaret for:

- Skaffe midler
- Årlige bidrag
- GSE (Group Study Exchange)
- Handicamp
- Internasjonal ungdomsutveksling
- TRF's Internasjonale studier for fred og konfliktløsning
- 3-årsplaner

f) Valgkomiteen

Valgkomiteen skal bestå av 3 medlemmer, hvorav sittende president og minst en tidligere president. Valgkomiteen skal forberede og gjennomføre de valg som beskrevet i § 7 i klubbens vedtekter.

Presidenten avgjør hvem som skal være ledere i komiteene, jfr. vedtektenes § 4. Hver komité skal bestå av minst 3 medlemmer. Av hensyn til kontinuiteten i en komité er det anledning til gjenvalg av leder og en eller flere komitémedlemmer.

§ 7. Valg

President, styremedlemmer og revisor velges på annonsert klubbmøte uten foregående nominasjon. Valgkomiteen kan imidlertid anbefale at klubbmøtet stemmer på medlemmer som har sagt seg villig til å fungere som henholdsvis kasserer, sekretær og revisor.

Presidenten kan velges blant alle medlemmer som ikke tidligere har vært president i klubben. Ved stemmelikhet mellom to eller flere kandidater skal det holdes omvalg på disse etter minst 2, men høyst 4 uker. Ved fortsatt stemmelikhet foretas det loddtrekning. Den valgte president skal være styremedlem som innkommende president i det Rotary-året som begynner 1. juli etter valget.

Styrets medlemmer kan velges blant alle klubbens medlemmer, med unntak av president og innkommende president. Dersom avstemningen gir som resultat at det på grunn av stemmelikhet mellom kandidatene blir valgt mer enn det lovlige antall styremedlemmer, foretas det omvalg mellom disse kandidatene etter minst 2, men høyst 4 uker. Ved fortsatt stemmelikhet foretas det loddtrekning.

Kandidatene har overfor klubbmøtet hvor valg avholdes anledning til å fremkomme med eventuelle innsigelser, dersom vedkommende kandidat ikke finner å kunne påta seg det tiltenkte styreverv. Det skal imidlertid meget tungtveiende grunner til for at klubbmøtet skal kunne imøtekomme en begjæring om fritakelse fra styreverv.

§ 8. Budsjett og regnskapsmessig statusrapport

Innkommende president har ansvaret for å fremlegge et budsjettforslag, inklusive det påtroppende styrets forslag til kontingent, for sitt presidentår på et klubbmøte innen 31.mai. Klubbmøtet kan endre budsjettforslaget. Endringsforslag, som kan gjelde enkeltposter i budsjettet eller forslag til nye budsjettposter, eller forslag til endrede betegnelser på den enkelte budsjettpost, kan fremsettes av det enkelte medlem.

Etter at det er særskilt votert over eventuelle endringsforslag, som for øvrig avgjøres ved simpelt flertall av de fremmøtte medlemmer, vedtas budsjettet av klubbmøtet. Også dette vedtak fattes

ved simpelt flertall av de fremmøtte medlemmer. Det forutsettes at minst en tredel av medlemmene er til stede, jfr. vedtektenes § 2.

Ved eventuell stemmelikhet, har innkommende president dobbeltstemme.

Avgående president har ansvaret for å fremlegge revisjonsbehandlet regnskap på førstkommende årsmøte, jfr. vedtektenes § 2.

Regnskapet skal redigeres slik at regnskapstall og budsjettall for klubbåret direkte kan sammenlignes. Styret skal legge frem regnskapsmessig status rapport for klubbårets første halvår på et klubbmøte innen 31. januar.

§ 9. Nye medlemmer

Klubben skal være sammensatt av voksne personer med god karakter og med godt yrkes- og samfunnsmessig omdømme. Klubben skal bestrebe høy andel av yrkesaktive medlemmer og ha god balanse mellom yrkene i det lokalområdet klubben virker i.

Forslag på nye medlemmer skal normalt dreie seg om yrkesaktive personer. Forslag på nytt medlem, fremsatt av et aktivt medlem i klubben, skal oversendes styret skriftlig gjennom klubbens sekretær. Et medlem kan foreslå til aktivt medlemskap en rotarianer fra en annen klubb eller et tidligere medlem av en klubb, jfr. bestemmelsene i art. 7, punkt 4 i "Lover for Rotaryklubb" inntatt i Rotarys norske matrikkel. Forslaget behandles konfidensielt, unntatt når annet er forutsatt i denne fremgangsmåten.

Styret skal forvise seg om at det foreslåtte medlem oppfyller de krav til klassifikasjon og medlemskap som Rotarys internasjonale og nasjonale vedtekter krever.

Styret skal, innen 30 dager, vurdere å godta eller ikke godta uttalelsene fra medlemskapskomiteen og skal så underrette forslagsstilleren gjennom sekretæren om sin beslutning.

Hvis styrets beslutning er positiv skal det foreslåtte medlem informeres om Rotarys formål og om de rettigheter og plikter som medlemskap i klubben medfører. Deretter blir det foreslåtte medlem anmodet om å undertegne medlemskapskjemaet og om å gi sin tillatelse til at hans/hennes navn og den foreslåtte klassifikasjon blir offentliggjort i klubben.

Hvis ingen begrunnet skriftlig innvending mot forslaget er mottatt av styret fra noe medlem i klubben (æresmedlemmer unntatt) innen 7 dager etter offentliggjørelsen av det foreslåtte medlems navn, skal det foreslåtte medlem, etter å ha betalt medlemsavgift (unntatt æresmedlemmer) ansees å være valgt til medlem.

Hvis noen skriftlig innvending, som nevnt ovenfor, skal styret votere og avgjøre saken på sitt neste møte. Hvis forslaget om det nye medlem vedtas, på tross av innvending, skal det foreslåtte medlem, etter å ha betalt medlemsavgift (unntatt æresmedlemmer) ansees å være valgt til medlem.

Når et nytt medlem er valgt skal presidenten sørge for at medlemmet blir introdusert i klubben, sekretæren skal utstede medlemskort og rapportere det nye medlem til RI.

Medlemskomiteen skal sørge for at medlemmet får skriftlig opplysningsmaterieell og skal oppnevne et medlem som skal hjelpe det nye medlem å bli kjent i klubben.

§ 10. Møteplikt

Styret kan for et angitt tidsrom fritta et medlem for møteplikt når gyldig grunn foreligger, jfr. bestemmelsene i artikkel 9. *Fremmøte*, referert i "Lover for Rotaryklubb" inntatt i Rotarys norske matrikkel.

§ 11. Forretningsorden for møtene

Det ordinære klubbmøteprogram er følgende:

- Møtet åpnes
- Introduksjon av besøkende rotarianere og andre gjester
- Korrespondanse, meddelelser og Rotary informasjon
- Eventuelle komitérapporter
- Saker under bearbeiding
- Nye saker
- Foredrag eller annen form for program
- Avslutning av møtet

§ 12. Endring av vedtekter

Disse vedtekter kan endres med to tredels flertall på et hvilket som helst ordinært møte hvor et beslutningsdyktig antall medlemmer er til stede, forutsatt at underretning om slike foreslåtte endringer har vært sendt til hvert enkelt medlem minst 10 (ti) dager før møtet.

Dersom et medlemsmøte ikke er beslutningsdyktig fordi det forlangte antall medlemmer (en tredel) ikke er til stede, kan endringsforslaget tas opp til fornyet avstemming på et nytt medlemsmøte minst 2, høyst 4, uker senere. Dette møtet er beslutningsdyktig uansett hvor mange medlemmer som er til stede. Medlemmene må underrettes skriftlig om dette møtet minst 7 dager i forveien.

Eventuelle endringer i vedtektene må skje i samsvar med nasjonale klubblover og bestemmelser i vedtekter for Rotary International.

Vedtatt på årsmøte/fellesmøte 5. juni 2010

Asbjørn L. Stavem
President